

**ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

 **КАРТАЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**П Р И К А З**

 от «19» августа 2024г.№ 89

О Порядке завершения операций по

исполнению местного бюджета в

текущем финансовом году

В Целях реализации статьи 242 Бюджетного Кодекса Российской Федерации,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок завершения операций по исполнению местного бюджета в текущем финансовом году.
2. Признать утратившим силу приказ от 15.06.2021 года № 84
3. Настоящий приказ вступает в силу с момента подписания.
4. Настоящий приказ разместить на официальном сайте администрации Карталинского муниципального района в сети Интернет.
5. Контроль и организацию выполнения настоящего приказа возложить на начальника отдела казначейского исполнения районного и консолидированного бюджетов Любимову А.П.

Заместитель главы по финансовым вопросам-

начальник Финансового управления

1. Карталинского муниципального района Н.Н. Свертилова
2. С приказом ознакомлена: А.П. Любимова

 УТВЕРЖДЕН

 Приказом Финансового управления

 Карталинского муниципального района

 от «19» августа 2024г. № 89

Порядок завершения операций по исполнению местного

бюджета в текущем финансовом году

1. Настоящий Порядок завершения операций по исполнению местного бюджета в текущем финансовом году разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением «О бюджетном процессе в Карталинском муниципальном районе» в целях организации завершения операций по исполнению местного бюджета в текущем финансовом году.

2. В соответствии со статьей 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации операции по расходам местного бюджета и источникам финансирования дефицита местного бюджета завершаются 31 декабря текущего финансового года.

Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования текущего финансового года прекращают свое действие 31 декабря.

2.1. Главные распорядители средств местного бюджета представляют в финуправление документы на внесение изменений в бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств, предусмотренные сводной бюджетной росписью местного бюджета:

не позднее 18 ноября текущего финансового года на предоставление целевых межбюджетных трансфертов местным бюджетам в случае, если для их расходования муниципальным образованиям района требуется проведение закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее именуется – Федеральный закон № 44-ФЗ), за исключением закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), по которым не требуется размещение в единой информационной системе в сфере закупок извещений об осуществлении таких закупок;

не позднее 18 ноября текущего финансового года для принятия бюджетных обязательств, по которым получателям средств местного бюджета, требуется проведение закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных (государственных) нужд в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ, за исключением закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), по которым не требуется размещение в единой информационной системе в сфере закупок извещений об осуществлении таких закупок.

3. Отделы Финансового управления Карталинского муниципального района (далее именуется – финуправление), курирующие организацию исполнения расходов по отраслевому направлению, принимают за семь рабочих дней до окончания текущего финансового года:

от главных распорядителей средств местного бюджета документы для внесения изменений в бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств, за исключением изменений, вносимых в связи с принятием решения о внесении изменений в решение Собрания депутатов Карталинского муниципального района о бюджете района на текущий финансовый год и плановый период, правовых актов Собрания депутатов Карталинского муниципального района и Главы Карталинского муниципального района, поступлением областных средств, а также в предельные объемы финансирования;

от главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета документы для внесения изменений в бюджетные ассигнования, за исключением изменений, вносимых в связи с принятием решения о внесении изменений в решение Собрания депутатов Карталинского муниципального района о бюджете района на текущий финансовый год и плановый период.

Сводный отдел исполнения районного и консолидированного бюджетов финуправления прекращает осуществлять за семь рабочих дней до окончания финансового года внесение изменений в бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств, за исключением изменений, вносимых в связи с принятием изменений в Положение «О бюджетном процессе в Карталинском муниципальном районе» на текущий финансовый год и плановый период, и иных правовых актов Правительства Челябинской области и Губернатора Челябинской области, поступлением федеральных средств, а также в предельные объемы финансирования.

5. Главные распорядители и получатели средств местного бюджета не позднее, чем за девять рабочих дней до окончания текущего финансового года, для своевременной выплаты пенсий, пособий и компенсаций гражданам, обеспечение которых осуществляется в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Челябинской области и Карталинского муниципального района за январь очередного финансового года в декабре текущего года через агентов представляют в финуправление заявки на перечисление денежных средств агентам в соответствии с заключенными договорами.

Агенты по осуществлению выплаты пенсий, пособий и компенсаций гражданам не позднее одного рабочего дня до завершения текущего финансового года перечисляют со своего счета остатки средств, не зачисленные во вклады или не полученные лицами, обеспечение которых осуществляется в соответствии с законодательством и нормативными правовыми актами, за исключением суммы средств необходимой для осуществления выплат в январе - феврале очередного финансового года, на единый счет местного бюджета.

6. Главные распорядители и получатели средств местного бюджета обеспечивают представление в финуправление распорядительных заявок по предельным объемам финансирования, заявок на оплату расходов и документов, необходимых для подтверждения в установленном порядке принятых денежных обязательств, не позднее сроков, установленых Графиком завершения операций по исполнению местного бюджета и операций муниципальных бюджетных учреждений и муниципальных автономных учреждений в текущем финансовом году, утвержденным приказом финуправления.

7. Финуправление принимают от главных распорядителей и получателей средств местного бюджета не позднее, чем за три рабочих дня до окончания текущего финансового года документы по уточнению кодов бюджетной классификации по произведенным перечислениям и за один рабочий день до окончания текущего финансового года документы по уточнению невыясненных поступлений.

После 1 января очередного финансового года документы на внесение изменений кодов бюджетной классификации не принимаются.

8. Остатки неиспользованных предельных объемов финансирования для перечислений из местного бюджета текущего финансового года, отраженные на лицевых счетах, открытых в УФК по Челябинской области и его территориальных отделах, не подлежат учету на указанных лицевых счетах в качестве остатков на начало очередного финансового года.

9. Финуправление осуществляет в установленном порядке операции по санкционированию и проведению расходов до последнего рабочего дня текущего финансового года.

10. Остатки средств местного бюджета завершенного финансового года, поступившие на единый счет местного бюджета, в очередном финансовом году подлежат перечислению в доход местного бюджета не позднее пяти рабочих дней после поступления в порядке, установленном для возврата дебиторской задолженности прошлых лет получателей средств местного бюджета.

11. Получатели средств местного бюджета, осуществляющие свою деятельность в нерабочие праздничные дни в январе очередного финансового года, в целях финансового обеспечения указанной деятельности вправе иметь в кассе остаток наличных денег завершенного финансового года в пределах установленной ими в соответствии с Указаниями Банка России от 11.03.2014 г. № 3210-У «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства» максимально допустимой суммы наличных денег, которая может храниться в кассе (далее именуется – остаток наличных денег).

12. Остаток наличных денег по состоянию на 1 января очередного финансового года, неиспользованный в нерабочие праздничные дни очередного финансового года, подлежит внесению на счет открытый Управлению Федерального казначейства по Челябинской области в Банке России или кредитных организациях для выдачи и внесения наличных денежных средств и осуществлении расчетов по отдельным операциям, не позднее пятого рабочего дня очередного финансового года в целях последующего перечисления в доход местного бюджета в порядке, установленном для возврата дебиторской задолженности прошлых лет получателей средств местного бюджета.

13. Главные распорядители средств местного бюджета, осуществляющие функции полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных учреждений и муниципальных автономных учреждений, обеспечивают контроль за возвратом в доход местного бюджета не позднее 1 апреля очередного финансового года неиспользованных по состоянию на 1 января очередного финансового года остатков средств, предоставленных муниципальным бюджетным учреждениям, муниципальным автономным учреждениям в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 1 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в отношении которых не принято решение о наличии потребности в направлении их на те же цели в очередном финансовом году.

14. Главные распорядители средств местного бюджета, предоставившие субсидии, в том числе гранты в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг в соответствии с пунктами 3 и 7 статьи 78, пунктами 2 и 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации на финансовое обеспечение их затрат обеспечивают контроль за возвратом в доход местного бюджета не позднее 20 февраля очередного финансового года неиспользованных по состоянию на 1 января очередного финансового года остатков субсидии в случае отсутствия решения о наличии потребности в использовании остатков субсидий, если в нормативных правовых актах Карталинского муниципального района, на основании которых предоставлены субсидии, предусмотрены положения о возможности осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидий.